

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

Fakulta strojního inženýrství



JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY

FAKULTY STROJNÍHO INŽENÝRSTVÍ

Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí NAD LABEM

JEDNACÍ ŘÁD

VĚDECKÉ RADY FAKULTY STROJNÍHO INŽENÝRSTVÍ UNIVERZITY JANA EVANGELISTY PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

Čl. 1

Základní ustanovení

1. Právní postavení Vědecké rady Fakulty strojního inženýrství Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „vědecká rada“), její ustavení a působnost jsou určeny zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), Statutem Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“), Statutem Fakulty strojního inženýrství Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „FSI“) a dalšími vnitřními předpisy UJEP a FSI.
2. Tento jednací řád upravuje pravidla pro jednání vědecké rady.

Čl. 2

Působnost

Vědecká rada

- a) projednává návrh strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FSI vypracovaný v souladu se strategickým záměrem UJEP a návrhy každoročního plánu realizace strategického záměru FSI,
- b) schvaluje návrhy studijních programů, které mají být uskutečňovány na FSI, a postupuje je prostřednictvím rektora UJEP ke schválení Radě pro vnitřní hodnocení UJEP,
- c) navrhuje rektorovi záměr předložit žádost o akreditaci, rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů uskutečňovaných na FSI,
- d) navrhuje rektorovi UJEP záměr předložit žádost o akreditaci habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem, a to v případě řízení uskutečňovaných na FSI,
- e) vykonává působnost v habilitačním řízení a v řízení ke jmenování profesorem v rozsahu stanoveném zákonem,
- f) projednává složení oborové rady,
- g) schvaluje členy komisí pro státní zkoušky z řad odborníků, kteří nejsou profesory nebo docenty,
- h) vyjadřuje se k záměru děkana jmenovat a odvolat garanta studijního programu,
- i) dává děkanovi předchozí souhlas k předložení návrhu rektorovi UJEP na udělení titulu doktor honoris causa,
- j) předkládá prostřednictvím děkana rektorovi UJEP návrh na udělení čestného titulu emeritní profesor, příp. dalších ocenění udělovaných UJEP,
- k) vyjadřuje se zejména k záležitostem, které jí předloží děkan.

Čl. 3 Složení

1. Předsedou vědecké rady je děkan, místopředsedou je proděkan pro tvůrčí činnost.
2. Členy vědecké rady jmenuje a odvolává děkan tak, aby ve vědecké radě byli zastoupeni významní představitelé oborů, v nichž fakulta uskutečňuje vzdělávací a tvůrčí činnost. Nejméně jedna třetina členů vědecké rady jsou jiné osoby, než členové akademické obce UJEP.
3. K účasti na projednávání otázek ve vědecké radě může děkan v případě potřeby přizvat další osoby, které mají poradní hlas.¹
4. Členství ve vědecké radě je nezastupitelné. Funkční období vědecké rady je shodné s funkčním obdobím děkana.
5. Organizační a administrativní záležitosti vědecké rady zajišťuje její tajemník, který je zaměstnancem fakulty. Tajemníka vědecké rady určí děkan. Tajemník vědecké rady se zúčastňuje zasedání vědecké rady, není členem vědecké rady.

Čl. 4 Zasedání vědecké rady

1. Vědecká rada zasedá nejméně třikrát ročně podle plánu sestaveného na akademický rok. Obsah jednání vychází z perspektivních potřeb rozvoje fakulty a z úkolů na příslušný akademický rok.
2. Plán práce vědecké rady na akademický rok projednává a schvaluje vědecká rada na svém prvním zasedání v akademickém roce a je zveřejněn v příloze plánu činnosti fakulty na daný akademický rok. Termíny a program jednotlivých zasedání upřesňuje dle potřeby děkan.
3. Děkan svolává zasedání vědecké rady v případě potřeby i mimo plánované termíny.
4. Zasedání vědecké rady svolá děkan i tehdy, požádá-li o to písemně nejméně jedna třetina členů vědecké rady. Zasedání se svolává nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti.
5. V pozvánce na zasedání vědecké rady je uveden program jednání a jsou k ní přiloženy podkladové materiály k jednání. Pozvánka se zasílá nejpozději 14 dní před zasedáním vědecké rady.
6. Za přípravu a zajištění zasedání je odpovědný proděkan pro tvůrčí činnost.

Čl. 5 Jednání vědecké rady

1. Zasedání vědecké rady předsedá děkan, řídí jej místopředseda vědecké rady.
2. Doplnění a úpravy programu jednání vědecké rady může každý člen vědecké rady uplatnit písemně nebo ústně nejpozději při zahájení zasedání.
3. Vědecká rada je usnášeníschopná a zasedání může být zahájeno, je-li přítomna nadpoloviční většina členů vědecké rady. Vědecká rada rozhoduje usnesením.
4. O každém návrhu rozhodnutí vědecké rady se hlasuje. Hlasování může být veřejné (zdvížením ruky) nebo tajné (hlasovacími lístky). Tajně se hlasuje v případech stanovených zákonem a v případě, kdy se na tom usnese většina přítomných členů vědecké rady.

¹ Jen pro tento projednávaný případ, k tomuto účelu.

5. Před tajným hlasováním se volí nejméně dva sčítatelé hlasů z členů vědecké rady. Sčítatelé hlasů vyplní protokol o tajném hlasování a podepsaný protokol předají místopředsedovi vědecké rady včetně hlasovacích lístků. Místopředseda vyhlásí výsledek hlasování tak, že oznámí počet hlasů pro návrh (kladných), počet hlasů proti návrhu (záporných) a počet hlasů neplatných. Výsledky hlasování se uvádějí v zápise z jednání vědecké rady. Protokol o hlasování a hlasovací lístky se archivují.
6. Postup jednání vědecké rady při habilitačním řízení a při řízení ke jmenování profesorem stanoví zákon, Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem UJEP a v jejich mezích směrnice děkana.
7. Z jednání vědecké rady se pořizuje zápis, v němž je uveden zejména program jednání, průběh a závěry jednání a výsledky hlasování. K zápisu se přikládá prezenční listina. Zápis verifikuje děkan, v jeho nepřítomnosti místopředseda vědecké rady.
8. Zápis z jednání vědecké rady je zaslán všem členům vědecké rady, akademickému senátu FSI a je zveřejněn v informačním systému FSI.
9. V případě naléhavé potřeby si může děkan vyžádat stanovisko vědecké rady hlasováním per rollam. Při hlasování per rollam musí být návrh na usnesení odeslán na e-mailové adresy všech členů vědecké rady. Usnesení per rollam je přijato, vysloví-li se pro návrh ve lhůtě v něm uvedené nadpoloviční většina všech členů vědecké rady.
10. O výsledku hlasování per rollam je podána informace na následujícím zasedání vědecké rady a je uveden v zápise z tohoto jednání.

Čl. 6

Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se Jednací řád Vědecké rady Fakulty výrobních technologií a managementu Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, který byl schválen Akademickým senátem Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem dne 7. ledna 2016.
2. Návrh tohoto jednacího řádu byl schválen podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem Fakulty výrobních technologií a managementu Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem dne 27. června 2017.
3. Tento jednací řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 2 zákona Akademickým senátem Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem dne 15. srpna 2017.
4. Tento jednací řád nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem.
5. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 1. září 2017.

.....
prof. Ing. Jan Mádl, CSc.
předseda AS FVTM UJEP

.....
prof. Ing. Štefan Michna, PhD.
děkan FSI UJEP

V Ústí n. L. dne:

.....
Mgr. Zdeněk Svoboda, Ph.D.
předseda AS Univerzity J. E. Purkyně v Ústí n. L.