

# SMĚRNICE DĚKANA č. 1/2023

## ŘÍZENÍ KE JMENOVÁNÍ PROFESOREM

prof. Ing. Štefan Michna, PhD.,  
děkan

### SMĚRNICE PRO FSI

Platná od: 24. 2. 2023  
Projednáno na kolegiu děkana: 8. 11. 2022  
Schváleno AS FSI: 8. 11. 2022  
Projednáno VR FSI: 1. 12. 2022  
Schváleno VR UJEP: 01/2023 dne 24. 2. 2023  
Zpracoval: prof. Dr. Ing. Libor Beneš, IWE  
*proděkan pro tvůrčí činnost*  
Ruší: SD 03/2015

## Čl. I

### Úvodní ustanovení pro řízení ke jmenování profesorem

1. Náležitosti řízení ke jmenování profesorem jsou dány ustanovením §73, § 74 a § 75 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách (dále jen „zákon“) ve znění pozdějších předpisů.
2. Řízení ke jmenování profesorem podle § 74 zákona lze konat na Univerzitě J. E. Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „univerzita“) resp. Fakultě strojního inženýrství (dále jen „fakulta“) v akreditovaných oborech uvedených na úřední desce univerzity.
3. V průběhu řízení ke jmenování profesorem se prokazuje pedagogická a vědecká kvalifikace uchazeče, který je význačnou a uznávanou vědeckou osobností ve svém oboru. Předpokladem k zahájení řízení je předchozí jmenování docentem na základě habilitačního řízení, pokud jeho součástí bylo předložení habilitační práce. Ve výjimečných případech, kdy je na profesora navrhován někdo, kdo již je profesorem na renomované vysoké škole v zahraničí, může rektor na návrh vědecké rady vysoké školy předchozí jmenování docentem jako předpoklad k zahájení řízení ke jmenování profesorem prominout (§ 74 odst. 1 zákona).

## Čl. II

### Prokázání pedagogické a vědecké kvalifikace uchazeče

1. Ověření pedagogické a vědecké kvalifikace uchazeče podle § 74 odst. 1) zákona provádí hodnotící komise, Vědecká rada fakulty (dále jen „VR fakulty“) a Vědecká rada univerzity (dále jen „VR univerzity“).
2. Podkladem pro ověření pedagogické a vědecké kvalifikace uchazeče jsou doklady podle § 74 odst. 2 zákona. Podrobné členění jednotlivých kvantifikovaných kritérií pro řízení ke jmenování profesorem je uvedeno v Příloze 2, této směrnice. Podklady připraví a vypracuje uchazeč.
3. Uchazeč musí v rámci řízení ke jmenování profesorem prokázat:
  - a) pedagogické schopnosti ověřené vysokoškolskou praxí a dosavadními výsledky ve výchově a vzdělávání vysokoškolských studentů,
  - b) výsledky své dosavadní tvůrčí a vědecké činnosti a jejich uznání odbornou veřejností.
4. Minimální požadavky na vysokoškolskou pedagogickou praxi a odbornou činnost:
  - a) min. 3 roky pedagogické praxe v oboru jmenování po habilitaci,
  - b) 10 let celkové pedagogické praxe v oboru jmenování,
  - c) 2 doktorandi po úspěšné obhajobě,
  - d) 1 monografie a 1 vysokoškolská učebnice,
  - e) publikace a citace vedené v uznávaných světových databázích (prioritně Web of Science, dále jen WoS).
5. Pedagogická, vědecká a tvůrčí činnost uchazeče se posuzuje podle následujících kritérií:
  - a) monografie v českém, resp. v cizím jazyce a spoluautorství na nich,
  - b) publikace vedené v databázi WoS
  - c) původní příspěvky v recenzovaných publikacích,
  - d) recenzované příspěvky na konferencích,
  - e) vyzvané přednášky,
  - f) recenzovaná díla a výzkumné zprávy,
  - g) získané užitné / průmyslové vzory, patenty (české, evropské, mezinárodní),

- h) inženýrská díla a metody, zavedené do praxe,
  - i) významné výzkumné projekty,
  - j) ostatní činnost.
6. Uznání odbornou veřejností uchazeč prokazuje:
- a) ohlasy publikací a citacemi - v databázi WoS, ohlasy inženýrských děl v mezinárodním i národním měřítku, doloženou evidencí patentů a užitných / průmyslových vzorů,
  - b) cenami v mezinárodních a národních soutěžích,
  - c) expertní činností v zahraničí,
  - d) významnými oceněními tvůrčí práce,
  - e) členstvím v prestižních organizacích zahraničních a domácích,
  - f) členstvím v programovém / organizačním výboru národní / mezinárodní konference,
  - g) získáním vědeckého/odborného grantu / projektu,
  - h) členstvím v poradních orgánech vlády,
  - i) členstvím ve vědeckých radách jiných vysokých škol a odborných komisí,
  - j) posudkovou a expertní činností,
  - k) posudkovou činností disertačních a habilitačních prací,
  - l) vyžádanými přednáškami, resp. působením na jiných vysokých školách.
7. Uchazeč by měl být bezúhonnou osobností, nesmí být odsouzen za úmyslný trestný čin a jeho dosavadní život a občanské postoje nejsou v rozporu se zásadami morálky a etiky.

### **Čl. III**

#### **Pedagogická a odborná činnost**

1. Pedagogické schopnosti se posuzují na základě:
- a) celkové délky pedagogické praxe,
  - b) autorství vysokoškolské učebnice v českém / světovém jazyce,
  - c) autorství vysokoškolské/středoškolské učebnice, resp. vysokoškolské příručky,
  - d) výukových materiálů a audiovizuálních programů / pořadů,
  - e) účasti v mezinárodních studijních programech,
  - f) zavedení / garantování nového studijního programu nebo předmětu,
  - g) vybudování výukové laboratoře,
  - h) působení ve zkušebních komisích pro státní zkoušky a komisích pro obhajoby (i mimo vlastní univerzitu),
  - i) vedení diplomových prací, resp. vedení doktorandů.
2. Odborné schopnosti směřující k rozvoji oboru se hodnotí na základě:
- a) předchozí inženýrské praxe a zastávaných funkcí,
  - b) vedení významných projektů a inženýrských děl,
  - c) prací pro průmysl a aplikační sféru,
  - d) expertní a posudkové činnosti.

## Čl. IV

### Zahájení řízení ke jmenování profesorem

1. Řízení ke jmenování profesorem se zahajuje dle § 74 odst. 2) zákona.
2. V případě podání návrhu k zahájení řízení ke jmenování profesorem dle § 74 odst. 2) zákona ze strany uchazeče je součástí návrhu i písemné souhlasné stanovisko alespoň dvou profesorů téhož nebo příbuzného oboru, z nichž alespoň jeden je ze zahraničí.
3. Návrh na zahájení řízení v příslušném oboru akreditovaném k oprávnění konat řízení ke jmenování profesorem, předkládá uchazeč spolu se všemi potřebnými doklady děkanovi fakulty prostřednictvím oddělení vědy a jiné tvůrčí činnosti (dále jen „oddělení vědy“). Pokud děkan fakulty shledá návrh (spolu se všemi předloženými materiály) za kompletní a vyhovující, zahájí se na fakultě jmenovací řízení. Fakulta zveřejní zahájení řízení na své úřední desce, na úřední desce univerzity a rektor zašle oznámení o zahájení řízení na Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
4. Uchazeč k zahájení řízení ke jmenování profesorem předloží děkanovi fakulty prostřednictvím oddělení vědy následující materiály:
  - a) žádost, v níž uvede jméno uchazeče, obor jmenování a téma profesorské přednášky, viz Příloha č. 1,
  - b) strukturovaný životopis o rozsahu do 2 stran textu,
  - c) doklad o jmenování docentem (jmenovací dekret),
  - d) písemná podporující stanoviska alespoň dvou profesorů téhož nebo příbuzného oboru podle § 74 odst. 2 zákona,
  - e) přehled dosavadních zaměstnání,
  - f) přehled odborné a pedagogické činnosti s příslušnými doklady,
  - g) výsledky úspěšně řešených a oponovaných výzkumných projektů,
  - h) souhlasné stanovisko děkana domovské fakulty, pokud je žadatel akademickým pracovníkem jiné fakulty nebo univerzity,
  - i) seznam publikovaných vědeckých a odborných prací, rozdělený na publikace ve světových databázích (WoS), v ostatních časopisech (SCOPUS, ERIH), recenzovaných sbornících,
  - j) monografie, kapitoly v monografiích, vysokoškolské učebnice a učební texty,
  - k) seznam citací v databázi WoS (bez auto citací),
  - l) přehled absolvování zahraničních i tuzemských vědeckých a odborných stáží,
  - m) doklady o členství v mezinárodních a národních vědeckých organizacích,
  - n) rukopis tezí profesorské přednášky se strukturovaným obsahem, jak v elektronické formě (formát PDF), tak i písemné podobě, odpovídající elektronické verzi, a to v počtu 40 kusů, které jsou zaslány členům VR fakulty předem, zpravidla současně s pozvánkou na jednání VR fakulty, viz Příloha č. 3,
  - o) bodové hodnocení uvedených odborných aktivit, zpracované tabulkovou formou, uvedenou v Příloze č. 2, „Kvantifikovaná kritéria pro zahájení řízení ke jmenování profesorem“,
  - p) deset nejvýznamnějších vědeckých publikací uchazeče ve fyzické podobě,
  - q) doklad o úhradě poplatku dle příslušné Směrnice děkana o poplatcích za řízení ke jmenování profesorem (bude předloženo uchazečem na oddělení pro tvůrčí činnost, do 3 týdnů od doručení rozhodnutí děkana o zahájení řízení).

## Čl. V

### Průběh řízení ke jmenování profesorem

1. Za den zahájení řízení ke jmenování profesorem je považován den předložení žádosti a všech požadovaných podkladů děkanovi fakulty, prostřednictvím oddělení pro tvůrčí činnost.
2. Pověřený pracovník oddělení pro tvůrčí činnost ověří úplnost podkladů. Na základě tohoto ověření, sdělí děkan fakulty do 30 dní písemně uchazeči stanovisko, zda bude v řízení pokračováno, nebo zda je nutno doplnit další podklady, případně budou podklady navraceny k doplnění nebo přepracování. Pokud uchazeč ve lhůtě do 90 dní nedostatky neodstraní, děkan řízení ke jmenování profesorem zastaví a uchazeči se vrátí všechny předložené podklady.
3. V případě úplnosti podkladů a jejich relevantnosti předloží děkan na nejbližším zasedání vědecké rady fakulty návrh na jmenování členů hodnotící komise ve smyslu § 74 odst. 3 zákona. Součástí návrhu jsou údaje o pracovišti, funkci a odborném zaměření navrhovaných členů komise.
4. VR fakulty hlasováním schvaluje složení hodnotící komise. Hlasování je tajné, pokud o to požádá kterýkoliv člen VR fakulty.
5. Hodnotící komise ve smyslu § 74 odst. 3 zákona je pětičlenná, jejími členy jsou profesori nebo docenti daného nebo příbuzného oboru. Předsedou komise je profesor. Nejméně tři členové komise musí být z jiné vysoké školy, než je domovské pracoviště uchazeče.
6. Po prostudování písemných materiálů uchazeče hodnotící komise na své schůzi za přítomnosti nejméně tří svých členů posoudí kvalifikaci uchazeče pro daný obor. Nepřítomní členové dodají své stanovisko písemně. Hodnotící komise se tajným hlasováním usnese na návrhu, zda uchazeč má být jmenován profesorem.
7. Návrh hodnotící komise přednese její předseda nebo jím pověřený člen hodnotící komise na neveřejném zasedání Vědecké rady fakulty. V případě, že hodnotící komise doporučuje řízení zastavit, rozhodne o zastavení Vědecká rada fakulty. V případě kladného stanoviska hodnotící komise, děkan vyzve uchazeče, aby na veřejném zasedání Vědecké rady fakulty, jehož se zúčastní nejméně tři členové hodnotící komise, vystoupil s přednáškou, ve které prezentuje výsledky vlastní vědecké / tvůrčí činnosti a předloží současně i koncepci následné vědecké, tvůrčí a pedagogické činnosti v daném oboru.

## Čl. VI

### Průběh profesorské přednášky před Vědeckou radou fakulty

1. Profesorská přednáška se koná na veřejném zasedání Vědecké rady fakulty (dále jen VR).
2. Vědecká rada fakulty v neveřejném jednání jmenuje na návrh děkana komisi pro hodnocení profesorské přednášky, sestávající ze tří přítomných členů VR fakulty, kteří zpracují písemné zhodnocení profesorské přednášky uchazeče.
3. Profesorská přednáška uchazeče před Vědeckou radou fakulty má tento průběh:

#### **Neveřejné jednání VR fakulty**

- a) představení uchazeče,
- b) zpráva hodnotící komise,
- c) volba tříčlenné komise pro hodnocení profesorské přednášky a volba dvou skrutátorů.

### **Veřejné jednání VR fakulty**

- a) profesorská přednáška v délce max. 30 minut, ve které uchazeč prezentuje své dosavadní výsledky vědecké a tvůrčí činnosti, včetně koncepce vědecké, tvůrčí a pedagogické činnosti v daném oboru pro další období,
- b) veřejná rozprava Vědecké rady fakulty k profesorské přednášce.

### **Neveřejné jednání VR fakulty**

- a) zpráva komise pro hodnocení profesorské přednášky,
- b) zhodnocení, připomínky, doplnění předložené zprávy - ze strany členů VR fakulty,
- c) závěrečná rozprava VR fakulty před tajným hlasováním,
- d) tajné hlasování členů VR fakulty o návrhu na jmenování profesorem,
- e) sečtení hlasů skrutátory.

### **Veřejné jednání VR fakulty**

- a) veřejné vyhlášení výsledků návrhu na jmenování profesorem.
4. Nezíská-li návrh na jmenování profesorem nadpoloviční většinu hlasů všech členů VR fakulty, jmenovací řízení se zastavuje.
5. V případě zastavení řízení ke jmenování profesorem ze strany VR fakulty se do 30 dnů uchazeči vrátí všechny předložené podklady přes oddělení vědy.
6. Pokud VR fakulty nadpoloviční většinou hlasů všech členů doporučí návrh na jmenování uchazeče profesorem, předloží děkan rektorovi do 30 dnů po zasedání VR fakulty tento návrh spolu se zápisem hodnotící komise, zápisem z vědecké rady fakulty o profesorské přednášce a formulářem kvantifikovaných kritérií, s příslušnými podklady.

## **Čl. VII**

### **Průběh profesorské přednášky před Vědeckou radou univerzity**

1. Rektor návrh na jmenování profesorem předloží bez průtahů vědecké radě univerzity.
2. Uchazeč vystoupí před vědeckou radou univerzity s přednáškou, resp. stručným sdělením o dosažených výsledcích v oblasti vědecké, tvůrčí a pedagogické činnosti, resp. výhledech aktivit v daném oboru pro další období.
3. Vědecká rada univerzity se o návrhu na jmenování profesorem usnáší tajným hlasováním. V případě, že návrh na jmenování profesorem získá souhlas nadpoloviční většiny ze všech členů vědecké rady univerzity, předloží jej rektor bez průtahů se všemi materiály k rozhodnutí ministrovi školství, mládeže a tělovýchovy.
4. Nezíská-li návrh na jmenování profesorem potřebnou většinu hlasů, řízení se zastavuje.

## **Čl. VIII**

### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Proti postupu při řízení ke jmenování profesorem na fakultě nebo univerzitě může uchazeč podat písemně námitky rektorovi univerzity, a to do 30 pracovních dnů od vzniku skutkové podstaty námítky. Rozhodnutí rektora je konečné (§ 74 odst. 8).
2. Schváleno Vědeckou radou fakulty dne: 01. 12. 2022.
3. Schváleno Vědeckou radou univerzity: 01/2023 dne 24. 2. 2023.

## **Přílohy**

- Příloha č. 1 Žádost o zahájení řízení ke jmenování profesorem.
- Příloha č. 2 Kvantifikovaná kritéria pro zahájení řízení ke jmenování profesorem.
- Příloha č. 3 Pokyny pro vypracování tezí profesorské přednášky.

## Příloha č. 1 Žádost o zahájení řízení ke jmenování profesorem

Uchazeč(ka):		Datum narození:	
Pracoviště:			
Přehled vysokoškolského vzdělání uchazeče (magisterské, doktorské, habilitace)			
Fakulta, škola	obor	rok	akademická/vědecká hodnost uchazeče
Průběh zaměstnání (období, pracoviště, pracovní zařazení):			
období	pracoviště	pracovní zařazení	
Název akreditovaného oboru řízení ke jmenování profesorem:			
Téma profesorské přednášky:			
Datum a podpis uchazeče:			
Datum přijetí žádosti na oddělení vědy	Podpis pracovníka oddělení vědy	<b>Datum zahájení řízení ke jmenování profesorem</b>	Podpis děkana fakulty
Text posouzení žádosti posuzovatelem (hodnotící komise):			
Datum a podpis posuzovatele			



## Příloha č.2 Kvantifikovaná kritéria pro zahájení řízení ke jmenování profesorem

<b>I. Pedagogická činnost</b>				
	Aktivita	Body	Počet	Celkem
1.	Přednášky v řádném studiu (min. 2hod/týd.)/ <sup>*</sup> (povinné kritérium)	1/sem.		
2.	Příprava nového předmětu v řádném studiu	5		
3.	Příprava nového studijního programu v řádném studiu	10		
4.	Garant studijního programu	5		
5.	Vysokoškolská skripta (pro přednášky)	5		
6.	Jiná knižní výuková publikace, didaktická pomůcka, opora studia; výukový film / video, výukový software	2		
7.	Vyzvaná přednáška	3		
8.	Pedagogická činnost na jiné VŠ	2		
9.	Úspěšný doktorand ( <i>podmínka: minimálně dva doktorandi po úspěšné obhajobě disertační práce</i> )	10 (za každého obháj.doktoranda)		
10.	Školitel doktoranda / školitel specialista	3/2		
11.	Vedení úspěšně obhájených diplomových prací	1		
12.	Předseda / člen komise u státních závěrečných zkoušek magisterského studia nebo státních doktorských zkoušek	2/1		
13.	Předseda / člen komise pro obhajobu habilitační nebo disertační práce	3/2		
<b>Minimální požadavek bodů za oblast I.:</b>		<b>80</b>	<i>dosaženo celkem: ___b.</i>	
<sup>*</sup> / zahrnuje se maximálně za 10 semestrů (tzn. posledních 5 roků)				
<b>II. Vědecké a publikační aktivity</b>				
1.	Monografie zahraniční (v angličtině) / domácí	20/10		
2.	Kapitola v zahraniční / domácí monografii	5/3		
3.	Článek v časopise zařazeném v databázi Web of Science - kvartil: Q1/Q2 (resp. decil)	15		
4.	Článek v časopise zařazeném v databázi Web of Science, kvartil: Q3/Q4	10		
5.	Příspěvek ve sborníku konference v cizím jazyce ve světové databázi Web of Science	5		

6.	Citace vedená v databázi Web of Science / Scopus (bez auto citací)	2/1		
7.	Recenze článku do zahraničního časopisu (konference), na Web of Science	1		
8.	Vyzvaná přednáška (vědecká/odborná)	2		
<b>Minimální požadavek bodů za oblast II.:</b>		<b>120</b>	<i>dosaženo celkem: __ b.</i>	
<b>III. Grantová, profesní, technicko-inženýrská činnost, uznání vědeckou komunitou</b>				
1.	Řešitel / spoluřešitel mezinárodního výzkumného projektu	10/5		
2.	Řešitel / spoluřešitel výzkumného domácího grantu (GAČR, TAČR, MPO)	8/4		
3.	Řešitel / spoluřešitel rozvojového projektu (MŠMT - OP VVV, OP JAK)	6/3		
4.	Udělený mezinárodní (evropský) patent, resp. patent v cizí zemi	30		
5.	Udělený národní patent	15		
6.	Užitný / průmyslový vzor	5		
7.	Realizované inženýrské / technické dílo	6		
8.	Ověřená technologie / realizovaná metodika	10		
9.	Soudní znalec (vypracovaný znalecký posudek)	1		
10.	Oponentní posudek - mezinárodní projekt	2		
11.	Redakční / technická / dozorčí rada	1		
12.	Organizace mezinárodní / domácí konference	2/1		
13.	Člen vědecké rady zahraniční / tuzemské fakulty, resp. univerzity	2/1		
14.	Člen oborové rady doktorského studijního programu	2		
15.	Člen jiné vědecké / odborné komise, resp. rady (mimo vyjmenovaných)	2		
<b>Minimální požadavek bodů za oblast III.:</b>		<b>100</b>	<i>dosaženo celkem: __ b.</i>	
<b>Celkový minimální (bodový) požadavek:</b>				
		<b>300</b>		

## **Příloha č. 3 Pokyny pro vypracování tezí profesorské přednášky**

### **Pokyny pro vypracování tezí profesorské přednášky**

1. Teze profesorské přednášky vychází z tématu profesorské přednášky a shrnují dosavadní vědeckou, výzkumnou a tvůrčí činnost uchazeče. Rukopis tezí profesorské přednášky se předkládá na oddělení vědy v písemné a elektronické podobě strukturované, zformátované a barevně vytištěné dle jednotné šablony ve formátu A5 spolu s požadovanými podklady. Rozsah tezí je do 40stran.
2. Struktura tezí profesorské přednášky je dána šablonou pro psaní tezí profesorské přednášky:
  - a) úvodní list (viz obr. 1),
  - b) obsah tezí,
  - c) seznam použitého značení a jednotek,
  - d) úvod a vlastní text tezí,
  - e) zhodnocení přínosu pro obor, návrhy na další rozvoj oboru,
  - f) strukturovaný životopis uchazeče v českém a anglickém jazyce,
  - g) strukturovaný přehled publikační činnosti uchazeče,
  - h) přehled pedagogických, vědeckých, výzkumných, projektových a dalších aktivit uchazeče.
3. Elektronická verze teze je tvořena souborem, a to ve formátu PDF. Předkládá se na CD nebo DVD. Písemná podoba teze ve formátu knihy A5 (text) vychází ze šablony pro psaní tezí profesorské přednášky a je ke stažení na [www](http://www) stránkách fakulty, oddělení pro vědu a jinou tvůrčí činnost pod záložkou „Jmenovací řízení“.
4. Tištěné teze profesorské přednášky se předkládají v počtu 30 výtisků.

Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem  
Fakulta strojního inženýrství

Název tezí profesorské přednášky  
*Title of the Inauguration Lecture*

Jméno  
Name

Vědecké spisy Fakulty strojního inženýrství  
Edice: Teze profesorské přednášky, sv. x  
*The Scientific Papers of Faculty of Mechanical Engineering*  
*Edition: Reports of the Inauguration Lecture, vol. x*

20xx

Obr. 1 Úvodní strana tezí profesorské přednášky